



Coop 02

โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

Thaksin University Cooperative Education Project

แบบตอบรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

ชื่อสถานประกอบการ... บริษัท อริยเมอเตอร์ จำกัด สาขาหาดใหญ่
ที่อยู่เลขที่... 185 หมู่ที่... - ถนน... เพชรเกษม ซอย... - ตำบล/แขวง... หาดใหญ่
อำเภอ/เขต... หาดใหญ่ จังหวัด... สงขลา รหัสไปรษณีย์... 90110
โทรศัพท์... 074-235710 โทรสาร... - E-mail: -

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

ตามที่สำนักงานสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ขอความอนุเคราะห์รับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา
สถานประกอบการได้พิจารณาแล้ว

☒ ยินดีรับนิสิตดังรายชื่อต่อไปนี้เข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

1. นายคุณวิทย์ สุวรรณสุขแผนก/หน้าที่ ไม่วางขาย/ตรวจ
2.แผนก/หน้าที่.....
3.แผนก/หน้าที่.....
4.แผนก/หน้าที่.....
5.แผนก/หน้าที่.....
6.แผนก/หน้าที่.....

ตั้งแต่วันที่ 30 พฤศจิกายน 2563 ถึงวันที่ 19 มีนาคม 2564

☐ ไม่สามารถรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษาได้

เนื่องจาก

ลงชื่อ นางสาววราภรณ์ ศิริบูรณ์(ฝ่ายบุคคล)

(นางสาววราภรณ์ ศิริบูรณ์ ..)

ตำแหน่ง หัวหน้างานสวัสดิการ

วันที่ 15 กันยายน 2563

หมายเหตุ ขอความกรุณาระบุรายละเอียดงานเพื่อมหาวิทยาลัยจะได้เตรียมความพร้อมนิสิตให้ตรงกับความต้องการของหน่วยงาน

โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ 140 หมู่ที่ 4 ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000

โทรศัพท์/โทรสาร 0-7431-7629 E-mail : jirattakan1@hotmail.com



โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ
Thaksin University Cooperative Education Project
รายละเอียดงานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ / หน่วยงาน ขอเสนอรายละเอียดงานดังต่อไปนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ / หน่วยงาน

ชื่อสถานประกอบการ / หน่วยงาน

(ภาษาไทย) บริษัท อริยามอเตอร์ จำกัด

(ภาษาอังกฤษ) ARIYA MOTOR COMPANY LTD

ที่อยู่เลขที่ 185 หมู่ที่ - ถนน เพชรเกษม ซอย - ตำบล ทดใหญ่

อำเภอ ทดใหญ่ จังหวัด สุราษฎร์ธานี รหัสไปรษณีย์ 90110

โทรศัพท์ 074-235710 โทรสาร -

Website -

ลักษณะการดำเนินงาน ชดเชยค่าเสียหายรถยนต์ และเป็นตัวแทนจำหน่ายรถจักรยานยนต์ HONDA

ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน

ชื่อ-สกุล พงศศิริกร นววิทย์

ตำแหน่ง ผู้จัดการสาขา โทรศัพท์ 090-4950052 โทรสาร -

หากมหาวิทยาลัยทักษิณประสงค์จะติดต่อประสานงาน (การนิเทศงานนิสิตและประสานงานอื่นๆ) ขอให้

() ติดต่อกับผู้จัดการโดยตรง

(/) มอบหมายให้บุคคลต่อไปนี้ประสานงานแทน

ชื่อ - นามสกุล พงศศิริกร นววิทย์

ตำแหน่ง หัวหน้าสหกิจศึกษา แผนก บริหารทรัพยากรบุคคล

โทรศัพท์ 090-4950030 โทรสาร -

E-mail -

2. คุณสมบัติของนิสิตที่ต้องการ (เพิ่มเติม) รายละเอียดเกี่ยวกับงาน และสวัสดิการที่เสนอให้นิสิต

ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นิสิตควรมี การใช้ Microsoft Office

ข้อกำหนดอื่นๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างปฏิบัติงาน หรืออื่นๆ โปรดระบุ) _____

สวัสดิการที่ขอเสนอให้นิสิตในระหว่างปฏิบัติงาน

ที่พัก ☒ ไม่มี ☐ มี ☐ ไม่เสียค่าใช้จ่าย

☐ นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

รถรับส่งไป-กลับระหว่างสถานประกอบการ ที่พักและชุมชนใกล้เคียง

☒ ไม่มี ☐ มี ☐ ไม่เสียค่าใช้จ่าย

☐ นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

อาหาร ☒ ไม่มี ☐ มี _____ มื้อ/วัน

ค่าตอบแทน ☒ ไม่มี ☐ มี _____ บาท/วัน หรือ บาท/เดือน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามี โปรดระบุ _____

การแต่งกายในระหว่างการทำงาน

☒ ชุดนิสิต ☐ แบบฟอร์มตามที่หน่วยงานกำหนด ☐ อื่นๆ _____

การไปรายงานตัว

☐ ก่อนการฝึกงาน ในวันที่ _____ ☒ วันแรกของการปฏิบัติงาน

3. รายละเอียดเพิ่มเติม

(โปรดระบุนโยบายและแนวทางในการดูแลในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19))

มาตรการในการดูแลผู้ติดเชื้อ

1) ตรวจหาผู้ติดเชื้อ

2) พิจารณาแยกห้องผู้ป่วย

3) หากมีอาการไอ จาม หรือ มีไข้ (เมื่อทราบแล้ว) ต้องแจ้งผู้รับผิดชอบ
หรือติดต่อทางโทรศัพท์

(ลงชื่อ) ชัชชาติ สิทธิพันธุ์ (ผู้ให้ข้อมูล)

ตำแหน่ง หัวหน้างานสวัสดิการชุมชน

วันที่ 15 กันยายน 2563